Guia simples · leia em 5 minutos

# Pastor, vamos abrir o CNPJ da sua igreja juntos

Do estatuto à conta da igreja, passo a passo, em palavras simples. O senhor cuida do ministério; a parte difícil fica com a gente.




**DotCompany** · Consultoria para igrejas

ANTES DE TUDO

# Para que serve o CNPJ da igreja?

O CNPJ é o "documento de identidade" da igreja. Com ele, a igreja passa a existir oficialmente e ganha:

### Conta no nome da igreja

Dízimos, ofertas e doações entram na conta da igreja, separados do dinheiro pessoal do pastor.

### Igreja registrada de verdade

Documentos em ordem dão segurança para o ministério hoje e no futuro.

### Prestação de contas fácil

Com tudo separado, fica simples mostrar aos membros como o dinheiro é usado.

### Sistema grátis para a igreja

Com o CNPJ, a igreja pode usar o ERP Igreja: até 500 membros para cadastros até 31/12/2026.

**Igreja organizada também é testemunho.** Dá confiança aos membros, aos parceiros e ao banco.

7

O QUE NÓS FAZEMOS

# A trilha até o CNPJ

São sete paradas. Em cada uma, a gente prepara, explica e acompanha.

1 **Estatuto**
As regras da igreja

2 **Ata de fundação**
A reunião que funda a igreja

3 **Requerimentos**
Os pedidos do cartório

4 **Visto do advogado**
A lei exige; já está incluso

5 **Cartório**
Registro na sua cidade

6 **CNPJ**
Entrada na Receita Federal

7 **Conta da igreja**
Para dízimos e ofertas

Pacote básico de abertura

**R$ 1.400**

em até 12x no cartão

2

COMBINADO É COMBINADO

# Quem faz o quê

## A gente faz

- Escrevemos o estatuto e a ata
- Montamos os requerimentos (e a procuração, se precisar)
- Conseguimos o visto do advogado
- Conferimos o que o cartório da sua cidade pede
- Acompanhamos o registro e respondemos às exigências
- Damos entrada no CNPJ na Receita Federal
- Ajudamos a abrir a conta da igreja

## O senhor faz

- Grava o áudio contando sobre a igreja
- Envia os dados e as fotos dos documentos
- Reúne a diretoria para assinar
- Leva os documentos ao cartório (ou manda alguém com procuração)
- Paga a taxa do cartório, direto no cartório
- Vai ao banco, se o banco pedir

Tudo pelo WhatsApp, no seu tempo. A cada etapa, explicamos o que vem depois.

1

CHECKLIST 1 DE 4

# Grave um áudio sobre a igreja

**De 3 a 5 minutos, no WhatsApp.** Fale do seu jeito, sem ensaiar. Se esquecer algo, manda outro áudio.

**Um roteiro para ajudar:**

1. Qual vai ser o nome da igreja?
2. Desde quando vocês se reúnem, onde e quantas pessoas vêm hoje?
3. Como são os cultos e as atividades da semana? (células, escola bíblica, louvor, jovens...)
4. Qual é a visão e o ministério que Deus deu ao senhor? Para onde a igreja quer caminhar?
5. A igreja faz, ou quer fazer, trabalho social? (cestas, visitas, cursos, apoio a famílias)
6. A igreja é independente ou ligada a algum ministério ou convenção?
7. Como as decisões são tomadas hoje? O senhor decide junto com quem?
8. Qual vai ser o endereço da sede?

EXEMPLO PARA COMEÇAR

*"A paz do Senhor! Eu sou o pastor João, a igreja vai se chamar Igreja Nova Vida e nos reunimos desde 2023 na minha casa, aqui em Anápolis..."*

Com esse áudio escrevemos a finalidade e as regras da igreja no estatuto. Depois o senhor lê e aprova antes de assinar.

2

CHECKLIST 2 DE 4

# Quem vai formar a diretoria



**Mínimo: 3 pessoas** maiores de 18 anos, com CPF.

**Presidente** normalmente o pastor. Representa e assina pela igreja e cuida da direção.

**Secretário(a)** cuida das atas, da lista de membros e dos documentos.

**Tesoureiro(a)** cuida do dinheiro e da prestação de contas.



**Recomendado: 7 pessoas.** Mais um **vice-presidente** (substitui o presidente) e um **conselho fiscal** de 3 pessoas, que confere as contas. Dá mais confiança aos membros e ao banco.

- Cada pessoa ocupa um cargo só.
- Parentes podem participar. Para dar mais confiança, prefira que o tesoureiro não seja da família do presidente.
- A lei deixa a igreja livre para se organizar (Código Civil, art. 44). O número fica no estatuto, e o nosso advogado confirma o modelo para o cartório da sua cidade.

3

CHECKLIST 3 DE 4

# Os dados de cada pessoa

Para cada pessoa da diretoria (e do conselho fiscal), mande:

## Ficha de cada pessoa

- [ ] **Nome completo**
  igual ao documento
- [ ] **CPF**
- [ ] **RG**
  número, órgão e estado (ou a CNH)
- [ ] **Data de nascimento**
- [ ] **Nacionalidade e estado civil**
  ex.: brasileiro, casado
- [ ] **Profissão**
- [ ] **Endereço com CEP**
- [ ] **Celular e e-mail**
- [ ] **Cargo na diretoria**

**E uma foto nítida do documento** (frente e verso), com o CPF. Sem reflexo e sem cortar as pontas.

Dica: mande uma mensagem por pessoa. Assim nada se mistura.

4

CHECKLIST 4 DE 4

# Os dados da igreja e da sede

- [ ] **Nome da igreja**
  e, se puder, mais 2 opções
- [ ] **Endereço completo da sede**
  rua, número, bairro, cidade e CEP
- [ ] **Comprovante do endereço da sede**
  conta de luz, água ou telefone
- [ ] **Se o local é alugado: o contrato de aluguel**
- [ ] **Se o local é emprestado: uma autorização do dono**
  a gente faz o modelo para ele assinar
- [ ] **Comprovante de endereço do presidente**
- [ ] **Data da reunião de fundação**
  pode ser num dia de culto



**Ainda se reúnem em casa?** Em muitos casos, a sede pode ser o lugar onde vocês já se reúnem. A gente avalia o endereço com o senhor. Licenças da prefeitura para o local são um assunto à parte.



**Cada cartório pode pedir algo a mais.** Antes de o senhor ir, conferimos o que o cartório da sua cidade exige e avisamos.

A REUNIÃO QUE FAZ HISTÓRIA

# O dia da fundação da igreja



1. **Reúna os fundadores.** Pode ser no próprio culto, com a diretoria e os membros que quiserem participar.
2. **Leiam e aprovem o estatuto** que preparamos com base no seu áudio.
3. **Elejam a diretoria** (e o conselho fiscal).
4. **Todos assinam a lista de presença.** A ata é assinada pelo presidente e pelo secretário.

**Quem assina o quê**

| | |
|---|---|
| Lista de presença | **todos os presentes** |
| Ata de fundação | **presidente e secretário** |
| Estatuto | **presidente** |
| Visto (estatuto e ata) | **o nosso advogado** |

A gente manda tudo pronto para imprimir: estatuto, ata, lista de presença e requerimentos, com marcação de onde cada um assina.

5

REGISTRO NA SUA CIDADE

# Como funciona o cartório

**A diretoria assina** os documentos. Se o cartório pedir firma reconhecida em alguma assinatura, avisamos qual.

**O senhor leva ao cartório** de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da cidade da igreja. Não pode ir? Alguém vai com procuração: a gente prepara.

**A taxa do cartório é paga pela igreja**, ali mesmo. O valor muda de estado para estado: informamos antes.

**Se o cartório pedir alguma correção**, a gente resolve e o senhor entrega de novo.

**Registro aprovado!** Os documentos voltam registrados. Pode comemorar.

### O que levar ao cartório

O requerimento, as vias do estatuto e da ata assinadas, a lista de presença, a cópia do documento do presidente e o comprovante da sede. Quantas vias e o que precisa de firma reconhecida: a gente confirma com o cartório da sua cidade e avisa.

**IMPORTANTE**

A ida ao cartório e a taxa do cartório ficam com a igreja. Toda a preparação e o acompanhamento ficam com a gente, até a aprovação.

6

A RETA FINAL

# Depois do cartório

### CNPJ na Receita Federal

Damos entrada e entregamos o comprovante do CNPJ. Às vezes o presidente precisa confirmar o pedido (pode ser pela conta gov.br): explicamos na hora.

### Conta da igreja

Ajudamos a reunir os documentos e a pedir a conta corrente no nome da igreja. Quem aprova a conta é o banco.

### Sistema grátis para organizar tudo

Com o CNPJ, a igreja se cadastra no ERP Igreja: membros, dízimos, ofertas, cultos e prestação de contas. Até 500 membros para cadastros até 31/12/2026.

**CNPJ na mão, conta aberta e igreja organizada. Glória a Deus!**

R$

INVESTIMENTO TRANSPARENTE

# Quanto custa

PACOTE BÁSICO DE ABERTURA

## R$ 1.400

**em até 12x no cartão**

- ✓ Estatuto
- ✓ Requerimentos
- ✓ Cartório
- ✓ Conta da igreja
- ✓ Ata de fundação
- ✓ Visto do advogado
- ✓ CNPJ

**Fica por conta da igreja**

- A taxa do cartório (paga direto no cartório)
- Firma reconhecida e cópias autenticadas, se o cartório pedir
- Deslocamentos até o cartório e o banco

**Depois, se quiser:** contabilidade essencial por R$ 700 por ano, ou completa a partir de R$ 399 por mês, conforme a avaliação do contador.

SÃO SÓ 3 PASSOS

# Vamos começar?

1. **Responda no WhatsApp:** “Quero abrir o CNPJ da minha igreja”.

2. **Mande o áudio e os dados** usando a lista da próxima página.

3. **A gente começa o estatuto** e acompanha tudo até o CNPJ.

WhatsApp
**(62) 98318-0047**
dotcompany.com.br/igreja-abrir-cnpj



**Que Deus abençoe esse novo tempo da sua igreja. A gente vai junto, passo a passo.**

DotCompany é a marca comercial gerida pela Associação VPC · CNPJ 43.920.954/0001-25. Atos jurídicos assinados por profissional habilitado. Registro, CNPJ e conta dependem da análise do cartório, da Receita Federal e do banco.

MARQUE CONFORME FOR MANDANDO

# Minha lista para enviar

- [ ] **Áudio de 3 a 5 minutos sobre a igreja**
- [ ] **Nome da igreja (e 2 opções)**
- [ ] **Endereço da sede + comprovante**
- [ ] **Contrato de aluguel ou autorização do dono**
  se o local não for próprio
- [ ] **Nomes da diretoria**
  mínimo 3, recomendado 7
- [ ] **Ficha de cada pessoa**
  nome, CPF, RG, nascimento, estado civil, profissão, endereço, celular, cargo
- [ ] **Foto do documento de cada pessoa**
- [ ] **Comprovante de endereço do presidente**
- [ ] **Data da reunião de fundação**

## Pronto! Agora é com a gente.

**Minhas anotações**